



Vážený pane, vážená paní,

v rámci celoživotního vzdělávání jste si vybral(a) k absolvování školicího místa (ŠM) specializované pracoviště FN u sv. Anny v Brně.

Nejdříve si prosím domluvte termín s garantem praktické výuky, nebo školitelem. Písemné potvrzení termínu stáže školitelem přiložíte k podkladům pro vyhotovení smlouvy (stačí formou přeposlaného e-mailu, v němž školitel termín potvrzuje).

Poté kontaktujte Oddělení vzdělávání, kde Vám vyhotoví smlouvu o zajištění školního místa: Bc. Jana Zichová, 543 183 295, e-mail jana.zichova@fnusa.cz nebo Mgr. Dagmar Klimentová, č.tel. 543 182 185, e-mail: dagmar.klimentova@fnusa.cz. **Smlouvu je třeba uzavřít (včetně podpisů všech zúčastněných) nejpozději do dne uskutečnění stáže, nenechávejte proto prosím vystavení smlouvy na poslední chvíli.**

K sepsání smlouvy o absolvování školicího místa (ŠM) mezi FN u sv. Anny v Brně a účastníkem je potřeba nahlásit:

1. hradí-li si ŠM účastník sám:

- | | |
|---|--|
| - jméno a příjmení, titul | |
| - adresa | - jméno školitele |
| - datum narození | - termín (domluvený se školitelem – nutno doložit písemně!) |
| - lékaři uvedou obor specializačního vzdělávání a datum zařazení do oboru | - téma školení |

2. hradí-li ŠM organizace:

- | | |
|--|---|
| - přesný název organizace | - lékaři uvedou obor specializačního vzdělávání a datum zařazení do oboru |
| - adresa organizace | - termín (domluvený se školitelem – nutno doložit písemně!) |
| - jméno a funkce statutárního zástupce, který smlouvu bude za organizaci podepisovat | - místo školení (klinika, oddělení), jméno školitele |
| - IČ, popř. DIČ | - téma školení |
| - jméno účastníka ŠM, titul | |
| - datum narození | |
| - adresa účastníka | |

Cena za absolvování školicího místa je dle ceníku FN u sv. Anny v Brně 450Kč/1 den ŠM v akreditovaném programu, maximálně však 6000,-Kč/měsíc, a je-li trvání školicího místa delší než 1 měsíc, pak za každý následující den 100Kč/den. Cena za školicí místa neakreditovaných programů je 424Kč/1 den po dobu 1. měsíce, dále pak 101,-Kč za každý následující den.

Pokud zaměstnavatel vyžaduje platbu na fakturu, je nutné o tomto předem informovat oddělení vzdělávání.

V případě bezhotovostní platby je možné požádat o vystavení daňového dokladu Oddělení informační soustavy FN u sv. Anny v Brně a to prostřednictvím e-mailové žádosti zaslané na adresu eva.bekova@fnusa.cz. O vystavení dokladu je nutno požádat současně s převedením platby na účet FNUSA

Ubytování si můžete zajistit v Internátu zdravotních sester (IZS), Výstavní 17, Brno na č. tel. 543184001 a 543184002 (správce internátu), a to nejpozději 14 dnů před zahájením školicího místa. <http://hotel.fnusa.cz/>